

# NORGES SKYTTERFORBUND

## FELLESREGLEMENT



Reglene er ajourført etter vedtak på Forbundstinget 2019.

*Norges Skytterforbund, Boks 5000, 0840 Oslo*

*Tlf.: 21 02 98 50, e-post: [nsf@skyting.no](mailto:nsf@skyting.no)*

## INNHOLD

### Del I – Regler vedtatt av Forbundstinget

1. Formelle krav .....	3
2. Utmerkelse og hedersbevisninger .....	4
3. Instruks og retningslinjer.....	7
4. Bestemmelser om revisjon .....	11
5. Markedsbestemmelser .....	11

### Del II – Regler vedtatt av Forbundsstyret

1. Instruks for komiteenes virksomhet .....	14
2. Klasseføringskrav og ferdighetsmerker .....	15
3. Klasseinndeling .....	17
4. Konkurranseregler .....	19
5. Stevner, premier og medaljer .....	20
6. Mesterskap.....	24
7. Norgesmesterskap .....	24
8. Norgesrekorder.....	28
9. Kongepokalen.....	29
10. Bragdmerket .....	30
11. Landsstevnet for rekrutter .....	31

### Del III - Andre bestemmelser

1. Ordens- og sikkerhetsregler .....	33
2. Deltakelse i internasjonale stevner.....	34
3. Retningslinjer for lege- og sanitetstjeneste (NIF) .....	35
4. Bestemmelser om barneidrett (NIF).....	36
5. Idrettens barnerettigheter (NIF) .....	36
6. Bestemmelser iht. forbundstings- eller styrevedtak.....	38
7. Kretser fordelt på distrikt .....	38

### Vedlegg

1. Klasser og øvelser i approberte stevner .....	39
2. Offisielle NM-øvelser .....	42
3. Offisielle NM-øvelser – lag.....	44
4. Rekordberettigete øvelser.....	46
5. Merke- og opprykkskrav .....	48
6. Oversikt over SH-klasser/-øvelser .....	49
7. Premieringsberegning og -tabeller .....	50

# Del I – Regler vedtatt av Forbundstinget

## 1.1. FORMELLE KRAV

### 1.1.1. KRAV TIL FORSLAG SOM SKAL FORELEGGES TINGET

- 1.1.1.1. Forslag skal være skriftlige og undertegnet av organisasjonsleddets leder eller en av styret bemyndiget tillitsvalgt.
- 1.1.1.2. Forslag skal være behandlet av organisasjonsleddets styre eller årsmøte, og dette skal fremgå.
- 1.1.1.3. Forslag skal inneholde en beskrivelse av bestående ordning, mangler ved denne, forslag til ny ordning og fordeler ved denne, alt i den utstrekning forslagene kan underkastes en slik beskrivelse.
- 1.1.1.4. Ordlyden i lovs- og reglementsforslag kan ikke endres på tinget, men må vedtas i sin utsendte form eller forkastes.  
Forslagene skal inneholde foreslått endring av paragrafene og nåværende ordlyd. Disse stilles overfor hverandre i kolonner i de tilfeller der det er praktisk mulig.  
Forslagene skal omfatte alle lover, reglement og bestemmelser som berøres.  
Åpenbare skrivefeil i forslagene kan rettes på tinget.
- 1.1.1.5. Forbundsstyret skal behandle hvert forslag og avgi sin uttalelse / innstilling.
- 1.1.1.6. Forslag som ikke fyller ovenstående krav, returneres forslagsstilleren omgående med angivelse av hvilke krav som ikke er oppfylt og med anmodning om justering.

### 1.1.2. SKYTTERKRETSENE TING

- 1.1.2.1. Følgende organisasjonsledd kan stille forslag: Kretsstyret og klubber.
- 1.1.2.2. Forslag skal være skriftlige og være undertegnet av klubbens leder eller tilsvarende bemyndiget tillitsvalgt.
- 1.1.2.3. Forslag skal være behandlet av klubbens styre eller årsmøte, og dette skal fremgå.
- 1.1.2.4. Forslag skal inneholde en beskrivelse av bestående ordning, mangler ved denne, forslag til ny ordning og fordeler ved denne, alt i den utstrekning forslagene kan underkastes en slik beskrivelse.
- 1.1.2.5. Forslag må ikke innebære endringer i andre bestemmelser og reglementer uten at dette kommer klart til uttrykk. Punktene skal i så fall spesifiseres.
- 1.1.2.6. Kretsstyret skal behandle hvert forslag og avgi sin uttalelse / innstilling.  
Forslag som etter kretsstyrets mening ikke fyller ovenstående krav, returneres forslagsstilleren omgående med angivelse av hvilke krav som ikke er oppfylt og med anmodning om justering.

### 1.1.3. BESTEMMELSER OM IKRAFTTREDEN

- 1.1.3.1. Forslag som fremmes skal inneholde bestemmelser om tidspunkt for ikrafttreden. Det skal tas hensyn til kunngjøringstid og de følger et eventuelt vedtak vil få for organisasjonsleddene.

- 1.1.3.2. Vedtak som gjøres på Forbundstinget vil normalt begynne å virke fra første årsskifte. De vedtak kretstingene gjør må vurderes nøye før tidspunkt for ikrafttreden fastsettes. Normalt er tiden frem til første årsskifte for kort for saker om administrative forhold.

## **1.2. UTMERKELSER OG HEDERSBEVISNINGER**

### **1.2.1. BRAGDMERKET**

- 1.2.1.1. Bragdmerkestatuetten i gull, sølv og bronse og Bragdmerke med diplom er Norges Skytterforbunds høyeste utmerkelse for individuelle skyteprestasjoner og deles ut av forbundets styre. Skytterne må vinne de nødvendige bragdmerkepoeng etter gjeldende skala, som Forbundsstyret kan regulere når endrede forhold gjør det nødvendig.
- 1.2.1.2. Bragdmerkepoeng kan vinnes i de i skalaen nevnte konkurranser. Med Norgesmesterskap menes offisielle NM godkjent av Forbundsstyret. Landskamper som skal kvalifisere til bragdmerkepoeng skal være godkjent av Forbundsstyret i god tid på forhånd. Kun øvelser som skytes i internasjonale mesterskap (OL, VM, EM og Nordisk) gir poeng.
- 1.2.1.3. Bragdmerkekravet er seks poeng.
- 1.2.1.4. Bragdmerkestatuettkravene er: Bronse 50 poeng, Sølv 100 poeng og Gull 150 poeng.
- 1.2.1.5. Nærmere detaljer vedrørende Bragdmerket reguleres i Fellesreglementet del II.

### **1.2.2. FORBUNDETS HEDERSBEVISNINGER**

- 1.2.2.1. Norges Skytterforbund har følgende hedersbevisninger:

Æresmedlem, Hederstegn, Plakett og Diplom.

Med hedersbevisningene har Forbundsstyret anledning til å vise oppmerksomhet overfor personer som har utført administrativ og organisatorisk virksomhet ut over det vanlige for Norges Skytterforbund.

Norges Skytterforbunds Hederstegn ble innstiftet i 1947 og de første hederstegn utdelt i 1948. De erstatter NAIS' hederstegn, innstiftet i 1938.

Det første Æresmedlem ble utnevnt i 1955.

Plakett og diplom ble innstiftet i 1962.

Ordenskanselliet ble innstiftet i 1947.

Utdeling av hedersbevisninger skal som regel legges til forbundsting. Er ikke det mulig, bestemmes tid og sted av forbundsstyret. Dette gjelder spesielt når utlendinger hedres.\*

- 1.2.2.2. Forbundsstyret administrerer alt vedrørende æresmedlemskap/hederstegn og dets utdeling, og plikter å ivareta regelverkets intensjoner og forbundets tradisjoner.

---

\* Utdeling skjer som regel under internasjonale møter, generalforsamlinger og lignende.

På forbundstinget velges en Ordenskansler med varakansler med 4 års funksjonstid. Ordenskanselliet er organisatorisk sett å anse som et utvalg. Det fungerer som rådgiver og konsulent for Forbundsstyret, fører protokollen som viser utnevnelser/tildelinger med forslagsstillers begrunnelse dato for utnevnelsen/tildelingen og bistår under utdelingen.

Ordenskansler oppbevarer til enhver tid protokollen.

Beholdningen av hederstegn og diplomer oppbevares i forbundets sekretariat.

- 1.2.2.3. Ved behandling av æresmedlemskap og hederstegn innkalles forbundsstyret og ordenskansler skriftlig med minst 14 dagers varsel.

Møtet kan holdes før eller etter ordinært styremøte.

Det kan ikke stilles vararepresentant i saker vedrørende æresmedlemskap og hederstegn, og forbundsstyret er kun beslutningsdyktig når minst 4 (fire) medlemmer er tilstede. Er et av forbundsstyrets medlemmer innstilt, blir vedkommende ikke innkalt til møtet hvor forslag på han/henne skal avgjøres. Forbundsstyret anses i så fall å være beslutningsdyktig når minst 3 (tre) medlemmer er tilstede.

Det kreves enstemmig vedtak om tildeling av æresmedlemskap og hederstegn.

Krav til tilstedeværende styremedlemmer justeres i samsvar med det antall NSFs lov til enhver tid fastsetter.

- 1.2.2.4. **ÆRESMEDLEMSKAP** med jakkemerke og diplom.

Æresmedlemskap er forbundets høyeste utmerkelse og kan kun tildeles norske borgere. Dette er en anerkjennelse for langvarig, fremragende og spesiell innsats for Norges Skytterforbunds sentrale virksomhet.

Det skal stilles høye krav når denne utmerkelsen vurderes.

Utnevningen kan skje etter forslag fra forbundsstyret eller fra minst 25 medlemmer. Forslag skal være skriftlig begrunnet.

Jakkemerket er i sølv og emalje, 18mm i diameter, bestående av den sentrale delen av hederstegnet. Med æresmedlemskapet følger et diplom som angir den utnevntes navn og dato for utnevnelsen.

- 1.2.2.5. **HEDERSTEGN**

Hederstegnet er delt i to grader – gull og sølv. Det er anerkjent som offisiell orden med tilhørende ordensbånd. Ordenen er utformet som et kors i sølv og emalje, preget med en bueskytter og bokstavene N.S.S.F (Norges Sportskytterforbund) omgitt av en lenket krans. Båndet er i rødt, hvitt og blått. Hederstegn i gull er forgylt og har en forgylt stjerne i båndet. Med begge hederstegnene følger en miniatyr og et diplom som angir den dekorertes navn og dato for utnevnelsen.

Hederstegn kan tildeles norske tillitsvalgte som en belønning for særlig fremragende ytelser i forbundets sentrale ledd.

Hederstegn kan også tildeles utenlandske tillitsvalgte som gjennom sitt virke i internasjonale skytterorganisasjoner i vesentlig grad har bidratt til utvikling av internasjonal skyttersport.

Tildelingen kan skje etter initiativ fra forbundsstyret, etter innstilling fra en fagkomité eller et kretsstyre, eller etter innstilling fra minst 25 medlemmer. Alle tildelinger skal være skriftlig begrunnet.

1.2.2.6. HEDERSTEGN I SØLV med diplom

Hederstegn i sølv er første grad av hederstegnet og skal normalt tildeles først av hederstegnene. Det kan tildeles personer som gjennom flere år har virket i forbundets sentrale organer som tillitsvalgte, eller som har vært særlig dyktige bidragsytere til forbundet sentralt.

1.2.2.7. HEDERSTEGN I GULL med diplom

Hederstegn i gull tildeles for sentral virksomhet ut over det som er nevnt i pkt. 1.2.2.6 om hederstegn i sølv.

Det kan kun utdeles 2 (to) hederstegn i gull pr. tingperiode.

I særlige tilfeller har forbundsstyret anledning til å utvide antallet. Dette gjelder spesielt ved tildeling til utlendinger.

1.2.2.8. PLAKETT OG DIPLOM

Forbundets plakett deles ut av forbundsstyret til skyttere eller andre som styret ønsker å hedre. Det samme gjelder for forbundets diplom.

Forbundets generalsekretær fører oversikt over utdelte plaketter og diplomer.

### **1.2.3. KRETSENES HEDERSBEVISNINGER**

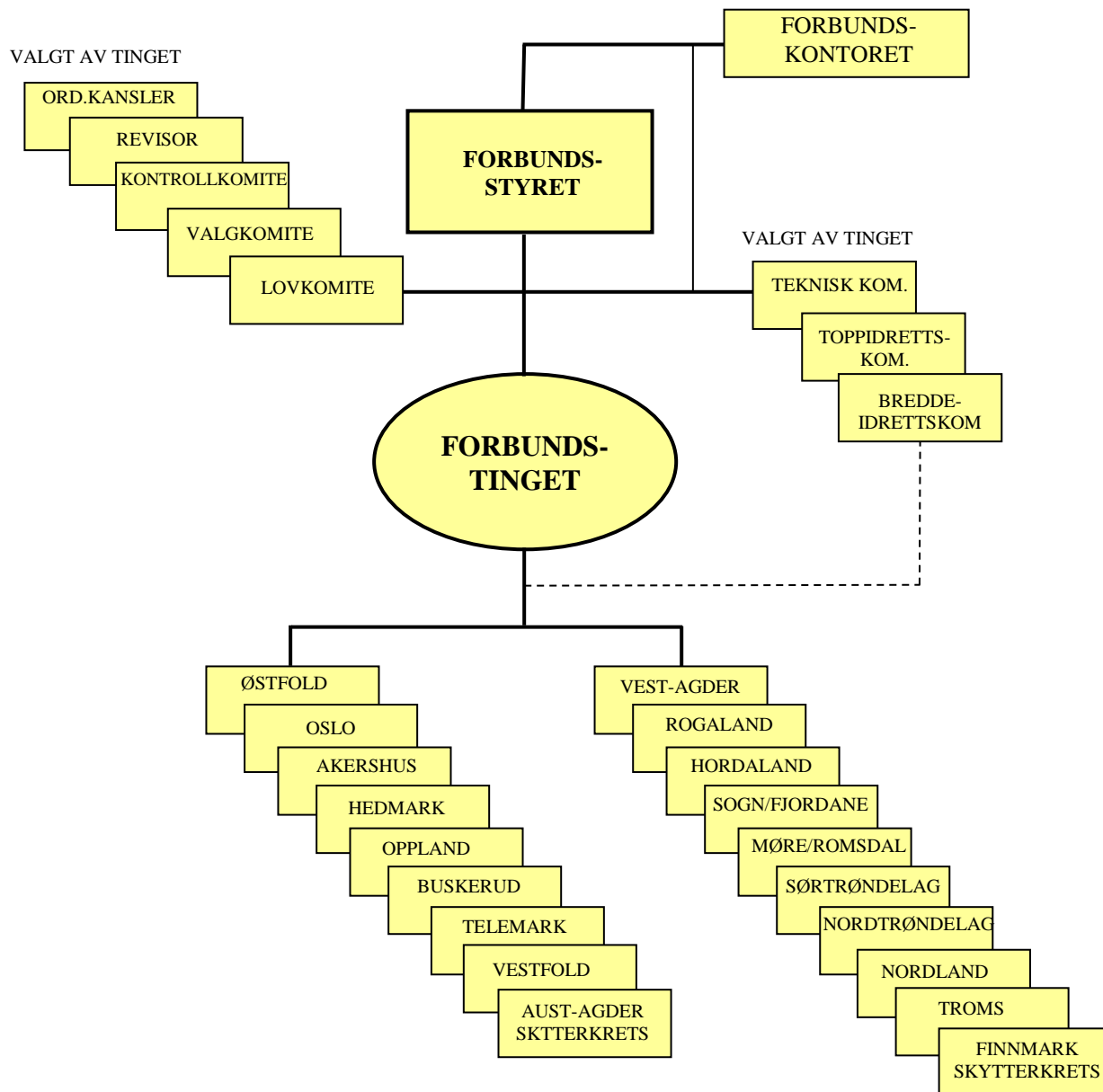
1.2.3.1. Kretsene og klubbene kan ha egne hedersbevisninger og diplomer.\*

---

\* Klubbene og kretsens egne hedersbevisninger bør tildeles før kandidater foreslås til forbundets hedersbevisninger.

# 1.3. INSTRUKSER OG RETNINGSLINJER

## 1.3.1. ORGANISASJONSKART



### 1.3.2 RETNINGSLINJER FOR FORBUNDSSTYRETS VIRKSOMHET

#### **Sammensetning:**

Forbundsstyret skal bestå av president, visepresident og lederne av Breddeidrettskomiteen, Toppidrettskomiteen og Teknisk komité. President og visepresident kan ikke være fra samme gren og bør være en av hvert kjønn. Blant de 3 komite-lederne må begge kjønn være representert.

Styret har to varamedlemmer (en av hvert kjønn), disse skal ikke være fra samme gren. Første varamann har møterett, men ikke stemmerett.

#### **Oppgaver og myndighet:**

Forbundsstyret er forbundets høyeste myndighet og utøvende organ mellom forbundstingene. Forbundsstyret skal lede den idrettslige, økonomiske, organisatoriske og administrative virksomhet gjennom kretser, komiteer, valgte og utnevnte utvalg og råd, slik at forbundet best mulig fremmer nasjonal og internasjonal sportsskyting.

#### **Det skal:**

- a) Innkalle og forberede forbundstinget, sørge for at det gjennomføres i samsvar med forbundets lov og være ansvarlig for at saker som forelegges tinget er gjennomarbeidet og vurdert.
- b) Iverksette tingets beslutninger.
- c) Gjennom generalsekretæren og Breddeidrettskomiteen, Toppidrettskomiteen og Teknisk komité besørge forbundets løpende forretninger innenfor forbundets hovedarbeidsområder:
  - Administrasjon og organisasjon
  - Lover og reglement
  - Økonomi og økonomisaker
  - Idrettslige saker
  - Aktiviteter i skytterkretsene
  - Opplærings - og instruksjonssaker
  - Statistikk og resultater
  - Presse og informasjon
  - Skytebaner og baneteknikk
  - Løvenskioldbanens drift og utbygging.
- d) Forvalte forbundets midler i samsvar med budsjett og andre vedtak, arbeide for størst mulige tildelinger gjennom idrettens kanaler og sette i verk tiltak, eller gjøre avtaler som kan skaffe forbundet midler fra annet hold.
- e) Representere norsk sportsskyting nasjonalt og internasjonalt, samarbeide innenfor NIF og være ansvarlig for at forbundet ivaretar sine plikter i NSR, ESC og ISSF, ved å være representert i fora som arbeider med saker av interesse for forbundet, delta i samarbeidsorganer og møter, stille dommere og jurymedlemmer til rådighet og å påta seg arrangement av internasjonale stevner og mesterskap.
- f) Være rådgiver for øvrige ledd i organisasjonen og behandle og fatte vedtak i saker som krever styrets behandling.
- g) Arbeide for at skytterne får delta i internasjonale stevner og mesterskap, trekke opp retningslinjer for deltakelsen og være ansvarlig for uttak av representasjonsskyttere og ledere.
- h) Godkjenne arbeidsprogram med omkostningsoverslag for komiteenes og andre utvalgs virksomhet.



- i) Være ansvarlig for utbygging og drift av forbundets eiendom, Løvenskioldbanen, og arbeide for å holde anleggenes tekniske standard på et så høyt nivå at banen kan fremtre som en verdig representasjonsarena for alle skytedisipliner.
- j) Ansette lønnet personell og fastsette deres lønn. Styret v/presidenten er arbeidsgiver for forbundets ansatte.

Det skal føres protokoll fra forbundsstyrets møter. Denne skal publiseres på forbundets hjemmeside innen 3 uker.

Forbundets generalsekretær leder virksomheten ved forbundets sekretariat og er foresatt for de øvrige ansatte. Generalsekretæren koordinerer saksbehandlingen, fordeler saksunderlag til styrets medlemmer og deltar i styrets møter, med tale- og forslagsrett. Gjøremål og plikter er nedfelt i instruks for stillingen.

### **1.3.3. INSTRUKS FOR KRETSSTYRENE'S VIRKSOMHET**

#### **Sammensetning:**

Som fastsatt i NIFs lovnorm for særkretser med eventuelle lokale tillegg.

Kretsstyret oppnevner de utvalg og råd som trengs for å ivareta de arbeidsoppgavene som er pålagt.

#### **Oppgaver og myndighet:**

Kretsstyret er forbundets regionale, faglige myndighet og skal representere forbundet og arbeide for utvikling av forbundets skyteprogram i kretser.

#### **Det skal:**

- a) Stimulere til samarbeid mellom lagene i kretsen.
- b) Anbefale opprettelse og nedleggelse av lag
- c) Foreslå årlig kontingent fra lagene, søke om økonomisk støtte fra forbund og idrettskrets, og innenfor kretsen medvirke til at det økonomiske grunnlag for lag og krets blir best mulig.
- d) Arrangere kretssamlinger.
- e) Sørge for gjennomføring av kretsmesterskap og dele ut KM-medaljer.
- f) Samordne og godkjenne lagenes stevnesøknader og kvalitetssikre terminlisten.
- g) Forestå den regionale opplæring av idrettsfaglige og administrative tillitsmenn i samsvar med forbundets planer.
- h) Formidle faglig bistand ved planlegging og bygging av baneanlegg.
- i) Kretsstyrene har rett og plikt til å fremme forslag på kandidater til forbundets tillitsverv overfor forbundets valgkomité.

### **1.3.4. INSTRUKS FOR FORBUNDETS VALGKOMITÉ**

Disse retningslinjer gjelder for forbundstingets valgkomité og bør så vidt mulig tillempes og anvendes i kretser og lag.

Valgkomiteen skal gjennom sitt arbeid sørge for gode tillitsvalgte i alle posisjoner i forbundet.

Valgkomiteen har rett og plikt til å foreslå de personer valgt som antas å kunne tjene forbundet best.

Valgkomiteens arbeid skal fordeles over hele året og være avsluttet så tidlig at dens innstilling kan legges fram på kretslederkonferansen det året det er forbundsting.

### **Arbeidsplan**

1. Lederen innkaller i løpet av første halvår til konstituerende møte.

Oppgaver: Gjennomgå tillitsvervliste i henhold til valg på siste forbundsting og eventuelle oppgaver over tillitsvalgte oppnevnt i perioden.

Valgkomiteen skal i valgperioden danne seg et bilde av hvordan styret, utvalg og komiteer fungerer.

2. Gjennom meldingsblad/rundskriv:

- a) Oppfordre til å sende inn forslag på kandidater og presisere at man bør sikre dem som har kvalifikasjoner og nødvendig tid til å påta seg tiltenkte oppgaver.
- b) Gi en oversikt over hvilke valg som skal foretas.
- c) Presentere det sittende styret, med funksjonstid og tillitsverv i organisasjonsleddene.
- d) Gi opplysninger om hvilke tillitsvalgte som har sagt seg villig til å ta gjenvalg.

Forslag på kandidater skal være valgkomiteen i hende senest 6 måneder før fastsatt dato for tinget.

Det organisasjonsledd som møter på forbundstinget har forslagsrett overfor ting og valgkomité. Valgkomiteen har ellers rett og plikt til selv å fremme forslag og kan ta imot råd fra enkeltpersoner.

Forslag skal inneholde:

- a) Opplysninger som kan ha betydning for valg av vedkommende kandidat.
- b) Villighetserklæring fra den foreslåtte kandidat.

Valgkomiteens innstilling skal inneholde:

- a) Kandidatens navn
- b) Bosted
- c) Fødselsdata
- d) Yrke
- e) Grentilhørighet og idrettslig bakgrunn
- f) Tillitsverv
- g) Nåværende tillitsverv (også utenfor organisasjonen).

Medfører et tillitsverv arbeidsgiveransvar, bør valgkomiteen arbeide for å finne kandidater som har kjennskap til personalforvaltning og har faglig bakgrunn.

## **1.4. BESTEMMELSER OM REVISJON**

- 1.4.1. Forslag til endring av Fellesreglementet (Del 1), kan fremsettes og behandles av Forbundstinget.
- 1.4.2. Forslag til endring som kan vedtas av forbundsstyret (Del 2), skal være behandlet senest på styremøte i november for å kunne være gjeldende for påfølgende år.

## **1.5. MARKEDSBESTEMMELSER**

### **1.5.1. VIRKEOMRÅDE, FORMÅL OG OMFANG**

- 1.5.1.1. Disse bestemmelser gjelder for Norges Skytterforbund (NSF), NSF's organisasjonsledd og utøvere medlem av NSF's klubber. Disse bestemmelsene kan kun endres av NSF v/forbundstinget.
- 1.5.1.2. Bestemmelsenes formål er blant annet å regulere:
  - a) Avtaler og samarbeid mellom NSF og næringslivet
  - b) Det interne forholdet mellom NSF og dets organisasjonsledd hva gjelder markedsavtaler
  - c) Utøvernes rettigheter og plikter ved avtaler og samarbeid med næringslivet
- 1.5.1.3. Bestemmelsene omfatter alle markedsavtaler som gjelder reklame og annen profilering, herunder blant annet:
  - a) På konkurransedrakter, oppvarmingsdresser, sportsutstyr mv
  - b) På skytebanen, idrettsarena mv
  - c) I medlemsblad, program og annonser i dagspresse, ukepresse, radio, tv og internett mv
  - d) Ved underholdning og lignende tiltak i forbindelse med arrangementer mv
  - e) Bruk av utøvere i markedsføringsøyemed
  - f) Bruk av organisasjonsleddenes logo/emblem mv
- 1.5.1.4. Disse markedsbestemmelser er utformet i henhold til NIFs lov kapittel 13 og 14, som også gjelder i tillegg til disse bestemmelsene.

### **1.5.2. RETT TIL Å INNGÅ MARKEDSAVTALER**

- 1.5.2.1. Retten til å inngå markedsavtaler tilhører idrettens organisasjonsledd, jf. NIFs lov § 14-4. Det er kun organisasjonsledd som kan inngå avtaler med næringslivet, jf. NIFs lov § 13-3, med mindre vilkårene i dette markedsreglement § 3 er oppfylt. Særkretser kan likevel ikke inngå markedsavtaler uten etter forutgående skriftlig samtykke fra NSF.
- 1.5.2.2. NSF har innsynsrett i markedsavtaler med næringslivet inngått av underordnet organisasjonsledd (kretser og klubber) eller utøvere, jf. også NIFs lov § 2-2.
- 1.5.2.3. Alle avtaler skal være i henhold til NIFs lov og norsk lovgivning (f eks. lov om pengespill m.v.). Alle markedsavtaler som omfatter markedsføring av utøvere skal inneholde en bestemmelse om at sponsoren ikke kan markedsføre utøvere som skal delta i de olympiske leker (OL) i OL-perioden, jf. IOCs charter.

### **1.5.3. UTØVERES RETT TIL Å INNGÅ MARKEDSAVTALER**

- 1.5.3.1. En utøver kan ikke inngå individuelle markedsavtaler knyttet til sportslig virksomhet, herunder etablere ansettelsesforhold knyttet til sin sportslige virksomhet, annet enn med organisasjonsledd, jf. NIFs lov § 13-3 (3). I henhold til NIFs lov § 14-4 (2) tillater likevel NSF at utøvere inngår – og står som part i – egne markedsavtaler forutsatt at:
- det relevante organisasjonsleddet har gitt skriftlig aksept for at utøveren kan påbegynne forhandlinger med den aktuelle samarbeidspartneren
  - utøver informerer den aktuelle samarbeidspartneren om at en eventuell markedsavtale ikke er bindende før det relevante organisasjonsleddet har medsignert avtalen
  - organisasjonsleddet godkjenner avtalen ved å medsignere den sammen med partenes (utøver og samarbeidspartneren) signatur
- 1.5.3.2. Organisasjonsleddet står fritt til å nekte å akseptere utøverens forslag til avtale med den aktuelle samarbeidspartneren.
- 1.5.3.3. For øvrig gjelder NIFs lov § 14-4 (2).

### **1.5.4. UTØVERS MEDVIRKNINGSPLIKT OG FORBEHOLDSRETT**

- 1.5.4.1. En utøver plikter å medvirke i gjennomføringen av NSF's eller dets organisasjonsledds markedsavtaler i det omfang og med de begrensninger som følger av NIFs lov § 14-5.
- 1.5.4.2. En utøver kan ta forbehold om ikke å bli benyttet i markedsføring dersom slik medvirkning vil stride mot utøverens etiske eller moralske overbevisning, jf. NIFs lov § 14-5 (3).

### **1.5.5. MARKEDSRETTIGHETER KNYTTET TIL IDRETTS-ARRANGEMENT**

- 1.5.5.1. NSF har eiendomsretten til de idrettsarrangementer det selv arrangerer og til idrettsarrangementer som er en del av et arrangementssystem regulert av NSF's regelverk, jf. NIFs lov § 14-2. NSF har i henhold til dette blant annet eiendomsretten til følgende idrettsarrangementer:
- Norgesmesterskap
  - Internasjonale stevner arrangert i Norge
- 1.5.5.2. Eiendomsretten til et arrangement innebærer blant annet rett til å stille betingelser for deltakelse, rett til å kreve vederlag fra publikum, rett til å utnytte de økonomiske muligheter som arrangementet gir grunnlag for, herunder medierettigheter, jf. NIFs lov § 14-2 (3).
- 1.5.5.3. For øvrige idrettsarrangementer har det organisasjonsleddet som arrangerer arrangementet, eiendomsretten til dette.

### **1.5.6. ANNEN MARKEDSFØRING**

- 1.5.6.1. NSF eier samtlige markedsrettigheter som omfattes av landslagsvirksomheten, herunder blant annet alle rettigheter knyttet til markedsføring av de utøverne som til enhver tid er uttatt på landslaget.

1.5.6.2. I internasjonale konkurranser der utøverne representerer NSF/Norge skal utøverne konkurrere i landslagsdrakter og følge NSF's bekledningsinstruks. Blant disse konkurranser nevnes særskilt:

- VM
- EM
- World Cup

For internasjonale arrangementer gjelder Det internasjonale skytterforbundets (ISSF) regler, og det henvises særlig til ISSF's regler om reklame på konkurransedrakter (størrelse, utforming og plassering av reklame).

1.5.6.3. Klubbene eier samtlige markedsrettigheter som omfattes av klubbvirksomheten, herunder blant annet alle rettigheter knyttet til markedsføring av de utøverne som er medlem av klubben med unntak av de utøvere som eventuelt er uttatt på NSF's landslag. Klubber som har landslagsutøvere som medlem og som ønsker å benytte disse i sin markedsføring, skal innhente NSF's skriftlige forhåndsamtykke før avtale eventuelt inngås. NSF kan nekte godkjenning eller sette vilkår for godkjenning dersom det har saklig grunn til det. Ved tillatelse til å inngå slike avtaler, skal klubben benytte NSF's standard markedsavtale.

#### **1.5.7. SANKSJONER VED BRUDD PÅ MARKEDSBESTEMMELSENE**

1.5.7.1. Brudd på disse bestemmelsene kan sanksjoneres i henhold til NIFs lov kapittel 11 (straffebestemmelser). En utøver kan i tillegg nektes starttillatelse, og oppnådde resultater kan annulleres.

## **Del II – Regler vedtatt av Forbundsstyret**

### **2.1. INSTRUKS FOR KOMITEENES VIRKSOMHET**

#### **2.1.1. GENERELT**

Breddeidrettskomiteen, Toppidrettskomiteen og Teknisk komité skal arbeide på tvers av alle Skytterforbundets grener og skal:

- Utarbeide aktivitetsplan med budsjett i henhold til langtidsplanen og forelegge denne for forbundsstyret for godkjenning
- Planlegge og gjennomføre tiltak som er aktuelle innenfor komiteens arbeidsområde
- Avgi årsberetning til forbundsstyret ved slutten av året.

Komiteenes møterefater skal så snart som mulig etter møtene sendes forbundets sekretariat og offentliggjøres på forbundets hjemmeside.

#### **2.1.2. BREDDEIDRETTSKOMITEEN (BIK)**

##### **Sammensetning:**

Leder, nestleder og 5 utvalgsledere er tingvalgte. Øvrige utvalgsmedlemmer oppnevnes av Forbundsstyret etter innstilling fra BIK. Alle grener skal være representert.

##### **Oppgaver og myndighet:**

BIK har fem utvalg som definerer komiteens arbeidsområde:

- Anlegg, teknologi og infrastruktur; med fokus på SkytterAdmin
- Arrangement; utvikle NM-arrangementene, utvikle og holde vedlike en arrangementshåndbok, støtte NM-arrangørene og overordnet ansvar for terminlisten
- Representasjon; internasjonal representasjon som ikke dekkes av TIK, bl.a. Nordisk Trap, feltpistol-skyting, PPC 1500 og veteranrepresentasjon
- Ungdom og rekruttering
- Utvikling, opplæring og dommerutdanning

Komiteen skal:

- Være støtte og hjelp for kretser og klubber i deres virksomhet
- Har ansvar for trenerutdanning (til og med trener 2)
- Skaffe arrangører til Norgesmesterskap og følge opp arrangørene
- Avholde fagkonferanser innenfor eller på tvers av grener.

#### **2.1.3. TOPPIDRETTSKOMITEEN (TIK)**

##### **Sammensetning:**

Leder, nestleder og 3 komitemedlemmer som alle er tingvalgte.

##### **Oppgaver og myndighet:**

Komiteen skal sikre en bærekraftig satsning på toppidrett innenfor alle grener, både i regi av ISSF og FITASC. De skal:

- Trekke opp visjon, målsetninger og strategiplan for toppidretten
- Ha ansvar for utdanning av trenere fra nivå 3 (nasjonalt) og for internasjonal trenerutdanning
- Ha ansvar for regional satsning (RTT)
- Fastsette rammer for sportssjefens arbeid

#### **2.1.4. TEKNISK KOMITÉ (TK)**

##### **Sammensetning:**

Leder, nestleder og 3 komiteemedlemmer som alle er tingvalgte.

##### **Oppgaver og myndighet:**

Komiteen skal:

- Følge med på internasjonalt regelverk (ISSF, WSPS (Para Sports), FITASC, PPC 1500) og sørge for at endringer blir fulgt opp nasjonalt
- Ha ansvar for utarbeidelse av konkurransereglement. Forbundsstyret er vedtaksmyndighet.
- Sikre at Norge har tilstrekkelig med dommerinstruktører og internasjonale dommere, og at disse har den kompetansen som kreves
- Være rådgiver angående våpen og våpenlov
- Være rådgiver angående utstyr og utforming av utstyr ihht. gjeldende regelverk
- Godkjenne Teknisk Delegert til norgesmesterskap, samt godkjenne juryleder i norgesmesterskap med kongepokaløvelser
- Godkjenne dommere til internasjonale mesterskap etter forslag fra forbundskontoret.
- Godkjenne norgesrekorder og føre rekordprotokoll

## **2.2. KLASSEFØRINGSKRAV OG FERDIGHETSMERKER**

### **2.2.1. KLASSEFØRING FOR NASJONALE STEVNER**

- 2.2.1.1. Klasseføring innebærer å plassere konkurranseskyttere i ferdighetsbestemte klasser utfra tidligere oppnådde resultater. Kvalifiseringskrav for klasseføring fastsettes av Breddeidrettskomiteen.
- 2.2.1.2. Klasseføringsresultater er resultater oppnådd i:
  - a) Nasjonale stevner i Norge.
  - b) Nordiske mesterskap og godkjente landskamper.
  - c) Internasjonale stevner og mesterskap som er oppført på ISSFs, ESCs, WSPSs og FITASCs terminlister samt andre åpne stevner i utlandet, såfremt resultatene er godkjent av NSF.

- 2.2.1.3. Kvalifiseringskravene for klasseføring oppgis i poeng eller prosent, etter følgende regler:
- For alle øvelser unntatt feltpistol og FITASC-øvelsene skjer klassesetting utfra skytterens resultat i poeng.
  - I feltpistol skjer klassesettingen utfra hvor mange prosent skytterens resultat utgjør av konkurransens beste resultat i øvelsen. Resultatet fra en øvelse er ikke gyldig som grunnlag for klasseføring før minst én skytter har oppnådd 85 % av maksimal oppnåelig poengsum. Hva som er maksimal oppnåelig poengsum i øvelsen, skal alltid framgå av resultatlisten.  
Feltpistolstevner med redusert program/løype teller ikke ifm. klasseføring.
  - I FITASC Sporting og Kompak Sporting skjer klasseføringen utfra hvor mange prosent skytterens resultat utgjør av konkurransens beste resultat i øvelsen.
- 2.2.1.4. Klasseføring for det påfølgende kalenderår skjer på grunnlag av oppnådde resultater i sesongen (1. januar til 31. desember), etter følgende regler:
- Opprykk i klasse skjer hvis skytteren oppnår kvalifiseringskravet til klassen i løpet av sesongen.
  - Nedrykk i klasse skjer hvis skytteren har deltatt i minst ett (1) stevne og ikke oppnår kvalifiseringskravet for egen klasse i løpet av sesongen. Nedrykk skal kun skje til nærmeste lavere klasse, uansett resultat som er oppnådd.
  - Skytter som i løpet av en sesong ikke har deltatt i stevner, blir stående i klassen. For lerdue gjelder i slike tilfeller også overgangsregelen NJFF-NSF. (Jfr. pkt. 2.3.2.4)
  - Opprykk og nedrykk skal kun skje ved årsskiftet.
  - For funksjonshemmede er det egne klasser. Klasseføring av funksjonshemmede gjøres på medisinsk grunnlag.
  - Skyttere som rykker opp fra ungdomsklassen, skal bruke resultat oppnådd i denne klassen siste år som grunnlag for hvilken ferdighetsbestemt klasse skytteren skal rykke opp i, hvis det ikke finnes juniorklasser i aktuell gren/øvelse for skytteren.

## **2.2.2. FERDIGHETSMERKER**

- 2.2.2.1. Skytterforbundets ferdighetsmerke finnes i valørene gull, sølv og bronse og deles ut i utvalgte øvelser i alle grener.
- 2.2.2.2. Krav til ferdighetsmerker fastsettes av Breddeidrettskomiteen (Jfr. tabell i vedlegg 5.)
- 2.2.2.3. Rekvisisjon av ferdighetsmerker utstedes på skytterens anmodning av stevnearrangøren eller av skytterens lag. Rekvisisjonen skal inneholde skytterens navn, postadresse, lag, gren, resultat, stevnedato og merkevalør. Rekvisisjon sendes direkte til forbundets merkeleverandør.



## **2.3. KLASSEINDELING**

### **2.3.1. ALDERS- OG KJØNNBESTEMTE KLASSER**

#### **2.3.1.1. UNGDOMSKLASSER**

Åpen rekrutt

Klasse for jenter og gutter til og med det året de fyller 10 år.

Klasse U12

Klasse for jenter og gutter til og med det året de fyller 12 år.

Klasse U14

Klasse for jenter og gutter til og med det året de fyller 14 år.

Klasse U16

Klasse for jenter og gutter til og med det året de fyller 16 år.

#### **2.3.1.2. JUNIORKLASSER**

Klasse Kvinner junior

Klasse for kvinner til og med det året de fyller 20 år.

Klasse Menn junior

Klasse for menn til og med det året de fyller 20 år.

Klasse Åpen junior

Klasse for kvinner og menn til og med det året de fyller 20 år.

#### **2.3.1.3. SENIORKLASSER**

Klasse Kvinner senior

Klasse for kvinner fra og med det året de fyller 21 år.

Klasse Menn senior

Klasse for menn fra og med det året de fyller 21 år.

Klasse Åpen senior

Klassen for kvinner og menn fra og med det året de fyller 21 år.

#### **2.3.1.4. VETERANKLASSER**

Klasse V45

Klasse for kvinner og menn fra og med det året de fyller 45 år. Klassen brukes bare i rifle.

Klasse V55

Klasse for kvinner og menn fra og med det året de fyller 55 år.

Klasse V65

Klasse for kvinner og menn fra og med det året de fyller 65 år. Klassen brukes ikke i viltmål.

Klasse V73

Klasse for kvinner og menn fra og med det året de fyller 73 år. Klassen brukes ikke i viltmål.

### **2.3.1.5. GENERELT OM ALDERS- OG KJØNNBESTEMTE KLASSER**

- a) Nedre aldersgrense for å delta i konkurranseklasser, med unntak for Åpen rekrutt, er det året skytteren fyller 11 år.
- b) Utøvere i klasse U12 og U14 kan fra stevne til stevne velge å skyte i høyere klasser til og med U16. Utøvere i klasse U16 kan fra stevne til stevne velge å skyte i juniorklasse.
- c) Utøvere i juniorklassene kan velge å skyte i seniorklasse. Valget må være for samtlige program og gjelde for ett år om gangen.
- d) Utøvere i veteranklassene kan velge å skyte i lavere aldersklasse, t.o.m. seniorklasse. Valget må være for samtlige program og gjelde for ett år om gangen. Veteraner som skyter i veteranklasse i øvrige program, kan allikevel for OL-øvelser velge å skyte i menn senior eller kvinner senior. Dette valget gjelder for ett år av gangen, og kan gjelde en eller flere av OL-øvelsene.
- e) Mix-lag-øvelsene er åpne for skyttere f.o.m. 15 år. Dette gjelder både senior- og juniorklassene.
- f) Utøverne kan, uansett valg som er gjort for klasser i åpne stevner, velge å skyte NM i den klasse man tilhører ut fra kjønn og alder.
- g) Gjelder pistol: På NM og i åpne approberte stevner er det ikke tillatt for skyttere, til og med det året de fyller 16, å delta med våpen som har større kaliber enn kal. 22 long rifle.

### **2.3.2. FERDIGHETSBESTEMTE KLASSER**

#### **2.3.2.1. PISTOL: KLASSENE A/B/C/D**

Klassene A, B og C er klasser for begge kjønn og alle aldersgrupper (unntatt ungdom) som er kvalifisert for klassen i henhold til fjorårets resultater, se pkt. 2.2.1 og tabell 5.

Skyttere som er kvalifisert til klasse B og C, kan velge å skyte i høyere klasse.

Klasse D er en begynnerklasse som kun er åpen for skyttere som ikke har deltatt i approberte stevner i øvelsen i tidligere sesonger. Som sesong regnes i denne sammenhengen inneværende år og foregående år etter 1. oktober.

#### **2.3.2.2. LERDUE OG VILTMÅL: KLASSENE A/B/C OG K1/K2**

Klassene er ferdighetsbestemt, K1/K2 er også kjønnsbestemt (kun for kvinner). Klassene er åpne for seniorer som er kvalifisert for klassen i henhold til fjorårets resultater, se pkt. 2.2.1 og tabell 5. Begynnere, dvs. skyttere som ikke har deltatt i approberte stevner i en øvelse i tidligere år, skyter i laveste klasse, med de unntak som framgår av 2.3.2.4.

I FITASC-øvelsene er K1 åpen for alle kvinnelige skyttere, klasse K2 benyttes ikke.

Skyttere som er kvalifisert til klasse B, C og K2, kan velge å skyte i høyere klasse.

#### **2.3.2.3. RIFLE: KLASSE B**

Klassen er et åpent tilbud til de som ikke ønsker å konkurrere i de ordinære kjønns-/aldersinndelte klassene.

Klassen er åpen for skyttere for begge kjønn og alle aldersgrupper (unntatt ungdom).

#### **2.3.2.4. OVERGANGSREGLER NJFF – NSF**

Lerdueskyttere som har klasseføring fra NJFFs øvelser, og som ikke har konkurrert i NSF-øvelser tidligere, plasseres slik i sitt første konkurranseår i NSF-øvelser:

<b>NJFF</b>	<b>NSF</b>
A	A
B	B
C	C
F	K1/K2
DII	J, Jm, Jk
DI	U16, U14, U12

#### **2.3.3. MEDISINSK VURDERTE KLASSER**

##### **2.3.3.1. KLASSENE SH1, SH2 OG SH3**

Klasser for funksjonshemmede kvinner og menn som iht. World Shooting Para Sports (WSPSs) regler for pistol- og rifleskyting er klassifisert for klassen.

##### **2.3.3.2. KLASSE SH ÅPEN**

Klasser for funksjonshemmede kvinner og menn som ikke er klassifisert iht. World Shooting Para Sports (WSPSs) regler.

#### **2.3.4. GENERELLE REGLER OM KLASSER/ØVELSER**

**2.3.4.1.** Breddeidrettskomiteen vedtar i samarbeid med Teknisk komite hvilken klasseinndeling som skal gjelde for den enkelte øvelse i vanlige, approberte stevner. Alders-/kjønnsbestemte, ferdighetsbestemte og medisinsk vurderte klasser kan kombineres. Oversikt over øvelser og klasser finnes i tabellen i Vedlegg 1.

## **2.4 KONKURRANSEREGLER**

### **2.4.1 BESTEMMELSER FOR SKYTTERS REPRESENTASJON OG OVERGANG TIL ANNET LAG**

2.4.1.1 For å kunne delta i et approbert stevne må deltagerne være medlem av klubb tilsluttet NSF. Det kan gjøres unntak for utenlandske skyttere.

2.4.1.2 En skytter kan i samme kalenderår ikke representere mer enn en klubb innen en skytegren (lerdue, pistol, rifle, viltmål), med de unntak som er nedfelt i punkt 2.4.1.5-10.

- 2.4.1.3 En skytters overgang fra å representere en klubb til å representere en annen klubb skal normalt foregå ved årsskiftet.
- 2.4.1.4 Overganger skal innen to uker meldes skriftlig fra skytterens nye klubb til skytterens gamle klubb. Hvis overgangen omfatter inn-/utmelding av klubb, skal skytterens gamle klubb snarest tilbakesende til den nye klubben alle opplysninger om skytteren, samt meddele om hvorvidt skytterens forpliktelser overfor den gamle klubben er gjort opp. Ny og gammel klubb skal snarest mulig gjøre de nødvendige oppdateringer i SkytterAdmin vedrørende skytterens klubbtilhørighet.
- 2.4.1.5 Ved flytting til et annet sted kan en skytter gå over til å representere annen klubb i løpet av kalenderåret. Slike overganger skal skje etter samme regler som ordinære overganger, jfr. 2.4.1.4. I tillegg skal utøveren sende melding til NSF's administrasjon.
- 2.4.1.6 Skoleungdom, studenter og vernepliktige gis tillatelse til å starte for både en hjemmeskytterklubb og en borteskytterklubb pr. kalenderår. Overgang mellom klubbene skal følge skole-/studie-/vernepliktsårets begynnelse og slutt.
- 2.4.1.7 Barn som i kalenderåret fyller t.o.m. 12 år kan skifte klubb når de ønsker det, uavhengig av bestemmelsene i pkt. 2.4.1.2 og 2.4.1.3.
- 2.4.1.8 En skytter kan ikke delta i mer enn ett KM og ett DM i samme øvelse i kalenderåret.
- 2.4.1.9 Blir et lag oppløst eller utmeldt av NSF, skal lagets medlemmer straks gå over til å representere et nytt lag.
- 2.4.1.10 I spesielle tilfeller kan generalsekretæren dispensere fra disse regler.

## **2.4.2 STARTKORT**

- 2.4.2.1 Startkort med klasseføring utstedes fra SkytterAdmin til den enkelte skytter på basis av bestemmelsene i pkt. 2.2.1.
- 2.4.2.2 Skytteren skal på alle stevner kunne forevise sitt startkort, enten på papir eller digitalt (på mobiltelefon/annet dataverktøy). Den skytter som ikke kan fremlegge startkort, skal i angjeldende stevne stille i høyeste klasse. Kan skytteren på annen måte dokumentere sin klasse, skal arrangøren utøve smidighet ved klasesettingen, spesielt hvis andre enn skytteren kan lastes for at hun/han ikke har gyldig startkort.

## **2.5. STEVNER, PREMIER OG MEDALJER**

### **2.5.1. TERMINLISTA SKAL BESTÅ AV FØLGENDE STEVNER**

- a) Olympiske leker, internasjonale mesterskap og World Cup-stevner
- b) Større internasjonale stevner arrangert av nasjonale forbund tilsluttet ISSF.
- c) Landskamper.
- d) Norgesmesterskap.
- e) Åpne stevner, inkludert KM og DM

## **2.5.2 UTARBEIDELSE AV TERMINLISTER**

- 2.5.2.1 Lagene søker om stevner via SkytterAdmin innen 15. november. Skytterforbundet og kretsene skal om mulig i god tid før 15. november fastsette dato og sted for nasjonale og regionale mesterskap og andre større stevner.
- 2.5.2.2 Kretsen godkjenner stevnene og setter sammen og koordinerer terminlister for hver gren. Nabokretser må samarbeide for å unngå stevnekollisjoner. Blir det nødvendig med datoendringer for stevner, skal først klubben informeres.
- 2.5.2.3 Terminlisten publiseres på forbundets hjemmeside etter hvert som stevnene godkjennes. Breddeidrettskomiteen har fullmakt til å gjøre endringer i terminlista hvis det oppstår uheldige kollisjoner. Blir det nødvendig med datoendringer for stevner, skal først klubben informeres.
- 2.5.2.4 Arrangørlaget kan foreta endringer i stevneinformasjonen fra terminlista publiseres og fram til rimelig tid før stevnedato. Datoendringer og endringer i øvelsesprogram må godkjennes av kretsen.
- 2.5.2.5 Etterapprobering av stevner kan skje fram til to uker før stevnet planlegges avholdt. Søknad om etterapprobering registreres av arrangørlaget i SkytterAdmin, og behandles og godkjennes av kretsen.

## **2.5.3 RESULTATLISTER**

- 2.5.3.1 Den offisielle resultatlisten fra et stevne skal inneholde oppnådd resultat for alle deltagerne i den individuelle konkurransen og eventuelle lagkonkurranser. Resultatlisten skal ordnes i samsvar med gjeldende regler for rangering for den del av resultatlisten som premieres. For lavere resultater kan deltagere med lik poengsum ordnes alfabetisk og gis samme plassering.  
Skyttere som ikke fullførte konkurransen eller ble diskvalifisert skal inngå i resultatlista uten poengsum. Det skal framgå av resultatlista om skytteren har avbrutt konkurransen eller er diskvalifisert.  
I klassen Åpen rekrutt skal deltakerne ikke rangeres etter resultat. Resultatene skal inngå i listen, men deltakerne føres opp alfabetisk eller klubbvis.  
I «headingen» i terminlista skal som et minimum følgende opplysninger inngå: Arrangør, stevnenavn, dato, sted/bane, stevneleder, dommer(e), premieringstype og, for feltpistol, maksimal oppnåelig poengsum.
- 2.5.3.2 Intet stevne er formelt avsluttet før resultatene er kunngjort. Forenklede resultater (plassering/poengsum) og fullstendig resultatliste legges inn i SkytterAdmin senest dagen etter stevnets slutt. For feltpistolstevner er fristen 5 dager. For feltpistolstevner er fristen 5 dager.
- 2.5.3.3 Premiebeløpet for den enkelte skytter skal fremgå av resultatlisten. For nasjonale stevner kan det nyttes to typer premieoppgjør, direkte og oppsamling. Direkte premiering vil si at premier utdeles for det enkelte stevne.

Oppsamling innebærer at arrangøren holder tilbake utdeling av premiebeløpet og samler dette til en årspremie til den enkelte skytter. Denne årspremien utdeles hvert år etter at sesongen er avsluttet. De oppsamlede premiebeløp skal overføres til konto tilhørende utøverens klubb.

For internasjonale stevner, herunder landsdelsmatcher o.l., skal direkte premiering benyttes. Premieringstype skal fremgå av resultatlisten for stevnet.

## **2.5.4 PREMIERINGSREGLER**

- 2.5.4.1 Minst 1/3 av deltagerne i hver klasse skal premieres. \* Se også punkt 6 under.
- 2.5.4.2 Hver klasse premieres for seg.
- 2.5.4.3 Ingen premie skal ha mindre verdi enn premieandelen.
- 2.5.4.4 Arrangør av KM og DM bestemmer om de skal bruke ordinær premiering i de nasjonale klasser.
- 2.5.4.5 Premieberegning (se også Vedlegg 7):
  - a) Fra startkontingenten trekkes arrangørandel og andel bestemannspremie. (Tabell 1 i Vedlegg 7). Resultatet er lik premieandelen.
  - b) Premieringsandelen divideres med 100 for å bestemme hvor stor del av startkontingenten som skal gå til premier. Dvs. premiegrunnet.
  - c) Premiegrunnet multipliseres med det beløp som er angitt i tabell 2 og med en faktor bestemt av startkontingentens størrelse dividert med 100.
- 2.5.4.6 Premieringsvalg skal framkomme av terminliste hvis annet enn premietabell:
  - a) Premietabellen
  - b) Spesialpremiering
  - c) Ingen premiering
- 2.5.4.7 I NM, DM og KM fordeles premiering etter resultater oppnådd i innledende skyting (kvalifisering) på alle øvelser, resultater etter finaler og omskytinger gjelder kun medaljefordeling og andre mesterskapstrofeer.

### **Definisjoner - premieringsberegning**

- 2.5.4.8 Definisjoner:
  - Startkontingent: Den enkelte deltagers innskudd til stevne.
  - Arrangørandel: Beløp som trekkes fra startkontingenten for hver deltager til dekning av skiver, materiell og eventuelt overskudd til arrangør.
  - Bestemannspremie: Tilskudd til premiebeløpet til vinneren av stevner hvor likt program og skytestillinger nyttes, uansett klasse.
  - Premieandel: Andel av startkontingenten som går til premier.

---

\* For klasser t.o.m. 12 år sier NIFs barneidrettsbestemmelser følgende:

«Alle barn skal få premie i et idrettsarrangement dersom premiering skjer. Dette gjelder til og med det året de fyller 12 år. Premiene kan differensieres fra det året barna fyller 11 år.»

Dette gjelder klasser for utøvere t.o.m. 12 år (Åpen rekrutt og U12). Utøvere t.o.m. 12 år som konkurrerer i klasser for eldre utøvere, skal ikke premieres utover ordinære premieringsregler. Premiene i klasse U12 kan differensieres.

Premiegrunnlag: Forholdstall for beregning av premiebeløpet. Brukes sammen med Tabell 2 (se Vedlegg 7).

### **Arrangementsutgifter**

- 2.5.4.9 I de tilfeller hvor konkurransen krever utgifter ut over det som dekkes ved bruk av tabellene, f.eks. anviserutgifter ved 300 m rifleskyting, kan arrangøren dekke disse ved å øke startkontingentene tilsvarende.
- 2.5.4.10 Hvis en gavepremie i verdi dekker det premiebeløp en skytter har krav på, kan premiebeløpet tilfalle arrangøren.
- 2.5.4.11 Kongepokaler og eventuelle vandretrofeer skal gis i tillegg til ordinær premie / premiebeløp / gavepremie.

## **2.5.5 PROTESTER**

- 2.5.5.1 Ved protester på bedømmelse eller overholdelse av skytereglement følges de internasjonale reglement for vedkommende øvelse og spesielle nasjonale bestemmelser. For nasjonale øvelser utarbeider Teknisk komité tilsvarende regler, som forelegges forbundsstyret til godkjenning.
- 2.5.5.2 I nasjonale stevner skal protestgebyret være kr. 300.-. Tas protesten tilfølge, tilbakebetales gebyret. Tapes protesten, tilfaller gebyret arrangøren.

## **2.5.6 AVLYSNING AV STEVNER**

- 2.5.6.1 Ved avlysning skal arrangøren varsle kretsen så tidlig som mulig og seinest 14 dager før stevnedato. Avlysning med kortere frist skal bare finne sted i akutte («force majeure») situasjoner. Kretsen registrerer avlysningen i SkytterAdmin. Arrangøren bør også informere om avlysningen til de lag som kan tenkes å sende skyttere, ved «force majeure»-situasjoner er slik varsling særlig viktig.

## **2.5.7 BESTEMMELSER OM INTERNASJONALE STEVNER I NORGE**

- 2.5.7.1 Internasjonale stevner er slike som er åpne for skyttere fra alle ISSFs/FITASCs/WSPSs medlemsland og er kunngjort i de internasjonale terminlister.
- 2.5.7.2 Klubber som ønsker å arrangere internasjonale stevner, fremmer søknad gjennom kretsen til forbundet innen 30. juni året før.
- 2.5.7.3 Forbundet v/Breddeidrettskomiteen vurderer om stevnet kan godkjennes og videresender søknaden til det internasjonale forbundet.
- 2.5.7.4 For internasjonale stevner brukes den klasseinndeling som gjelder internasjonalt og i de internasjonale programmer. Avvik fra dette må fremgå av stevneinnbydelsen.
- 2.5.7.5 Forbundet skal etter nærmere avtale yte nødvendig hjelp til arrangørklubben i forbindelse med forberedelsene til og markedsføring av stevnet. Programmet for stevnet og stevnejury skal godkjennes av Breddeidrettskomiteen.

## **2.6 MESTERSKAP**

### **2.6.1 MESTERSKAPSØVELSER**

- 2.6.1.1 NM arrangeres i de internasjonale og nasjonale øvelser og i de klassegrupper som Teknisk komité, i samarbeid med Breddeidrettskomiteen, bestemmer.
- 2.6.1.2 DM arrangeres i de internasjonale og nasjonale øvelser og i de klassegrupper som styrene i de samarbeidende kretser bestemmer.
- 2.6.1.3 KM arrangeres i de internasjonale og nasjonale øvelser og i de klassegrupper som kretsstyret bestemmer.

### **2.6.2 MESTERSKAPSMEDALJER, PLAKETTER OG DIPLOMER**

- 2.6.2.1 NM-medaljen er en rund dragehodemedalje med diameter 35 mm og med nasjonalfarget bånd.  
NM-plaketten er en metallplakett med NSF's logo preget inn.  
Medaljer og plaketter bekostes av stevnearrangøren som beregner utgiftene inn i startkontingenten. Diplomer bekostes og leveres av forbundet.
- 2.6.2.2 DM-medaljen er normalt en rund dragehodemedalje med diameter 33 mm og med blått bånd. De distrikter som ønsker å benytte en annen medaljetype, må velge en medalje av tilsvarende karakter og med rødt bånd. Medaljene bekostes av kretsen eller arrangøren (som kalkulerer dette inn i startkontingenten).
- 2.6.2.3 KM-medaljen er normalt en rund dragehodemedalje med diameter 33 mm og med rødt bånd. De kretser som ønsker å benytte en annen medaljetype, må velge en medalje av tilsvarende karakter og preget med kretsens eget motiv og med rødt bånd. Medaljene bekostes av kretsen eller arrangøren (som kalkulerer dette inn i startkontingenten). Eventuelle diplomer bekostes, utstedes og utdeles av kretsen.

### **2.6.3 REGLER FOR DM OG KM**

- 2.6.3.1 I tillegg til reglene i Fellesreglementet vedtar styret i de samarbeidene kretsene regler for DM, og kretsstyret vedtar regler for KM. NM-reglene, pkt. 2.7. i Fellesreglementet, kan brukes utgangspunkt for de lokale DM-/KM-reglene.

## **2.7. NORGESMESTERSKAP**

### **2.7.1 NORGESMESTERSKAP OG MESTERSKAPSGRENER**

- 2.7.1.1 Teknisk komité bestemmer, i samarbeid med Breddeidrettskomiteen, i hvilke øvelser og klassegrupper det skal kåres norgesmestere. Jfr. punkt 2.6.1.1.
- 2.7.1.2 For hver øvelse skal det vurderes om deltagerantall og nivå tilsvarer en eller flere klasser. Maksimalt kan det være en klasse for menn, en klasse for



kvinner, en klasse for kvinnelige juniorer, en klasse for mannlige juniorer, en klasse for ungdom, tre klasser for veteraner (fire for rifle, en for viltmål) og tre klasser for funksjonshemmede.

## **2.7.2 NASJONALITET**

- 2.7.2.1 Deltagere i Norgesmesterskap skal være norske statsborgere.
- 2.7.2.2 Ikke-norske statsborgere kan delta som gjester og konkurrere om premiene utenom NM-medaljene og eventuelle mesterskapstrofeer.

## **2.7.3 FINALESKYTING**

- 2.7.3.1 Finaler i Norgesmesterskap er kun åpne for de skyttere som skal konkurrere om mesterskapsmedaljer.
- 2.7.3.2 Kravet om å gjennomføre finaler i Norgesmesterskap kan fravikes når det er færre enn 4 deltakere. Er øvelsen blant Kongepokal-øvelsene det aktuelle året, skal det arrangeres finale uansett antall deltakere.

## **2.7.4. VALG AV KLASSE**

### **Individuell konkurranse**

- 2.7.4.1. Når det bare er en NM-klasse i en øvelse er mesterskapet åpent for alle, dvs. ungdom (med det unntak for grovkalibret pistol som går fram av 2.3.1.5 g), juniorer, kvinner, menn og veteraner.
- 2.7.4.2. Juniorer og veteraner kan deltar i NM-klassene for sine respektive aldersgrupper sjøl om de har valgt å delta i seniorklassen i vanlige stevner.
- 2.7.4.3. Dersom juniorer og veteraner ønsker å konkurrere om Kongepokal, må de stille i klasse for menn senior eller kvinner senior og avstå fra å konkurrere i egen klasse.
- 2.7.4.4. Skyttere kan delta kun i ett mesterskap i hver øvelse pr. år.

### **Lagkonkurranse**

- 2.7.4.5. Lag i NM skal bestå av tre deltagere som representerer samme klubb.
- 2.7.4.6. Klubbene / lagene har anledning til å stille med det antall lag de ønsker, og som er mulig innenfor eventuell begrensning i den individuelle deltagelse.
- 2.7.4.7. Klubbene kan stille med rene klasselag eller lag sammensatt fra flere klasser. I lagmesterskap i Åpen senior kan alle skyttere delta. I lagmesterskap for kvinner kan kvinner, kvinnelige veteraner og kvinnelige juniorer delta. I lagmesterskap for menn kan menn, mannlige veteraner og mannlige juniorer delta. I lagmesterskapet for junior kan kvinnelige og mannlige juniorer delta. I lagmesterskap for veteraner kan bare deltakerne i veteranklassene delta.  
For alle lagmesterskap gjelder at bare de som skyter klasser med likt program, kan inngå i samme lag.
- 2.7.4.8. Hver skytter kan bare delta på ett lag i hver øvelse.
- 2.7.4.9. Hvis det er eget lagmesterskap for veteraner i en øvelse, skal dette være en fellesklasse for alle veteraner. For lerdue, pistol og viltmål kan veteranlag settes sammen på tvers av alle veteranklasser.

- 2.7.4.10. I rifle skal veteranlag i øvelsene luftrifle, 15m rifle og 50m/300m 40 skudd liggende settes sammen slik:  
Deltaker 1 skal tilhøre klasse V65 eller V73  
Deltaker 2 skal tilhøre klasse V55, V65 eller V73  
Deltaker 3 kan tilhøre klasse V45, V55, V65 eller V73  
I øvelsene 50m fririfle 3x20 skudd og 2x30 skudd og i 300m fririfle 3x20 skudd og 2x30 skudd arrangeres det felles lagkonkurranse for veteraner, der lagene settes sammen slik:  
Deltaker 1 skal tilhøre klasse V65 eller V73 (2x30 skudd)  
Deltaker 2 skal tilhøre klasse V45 eller V55 (3x20 skudd)  
Deltaker 3 kan tilhøre klasse V45, V55, V65 eller V73 (2x30 eller 3x20 skudd)
- 2.7.4.11. Navnepåmelding, hvilke skyttere som skal inngå i lagene, skal skje senest én -1- time før start, dersom ikke arrangøren i sin innbydelse har satt kortere frist.

### **Mix-lag**

- 2.7.4.12. Hvert lag i mix-lag-konkurransene i NM skal bestå av en kvinnelig og en mannlig skytter som representerer samme klubb.
- 2.7.4.13. Hver klubb kan stille med så mange lag de ønsker i hver klasse.
- 2.7.4.14. Det skal maksimalt være to klasser, senior og junior, i hver øvelse. I klassen for senior kan ungdom, juniorer og veteraner delta. I klassen for junior kan ungdom delta.
- 2.7.4.15. Navnepåmelding, hvilke skyttere som skal inngå i lagene, skal senest skje 24 timer før start, dersom ikke arrangøren i sin innbydelse har satt kortere frist.

### **Lagkonkurranse PPC**

- 2.7.4.16. Hvert lag består av to skyttere fra samme klubb.
- 2.7.4.17. Hver klubb kan stille med så mange lag de ønsker i hver klasse.
- 2.7.4.18. Navnepåmelding, hvilke skyttere som skal inngå i lagene, skal senest skje 24 timer før start, dersom ikke arrangøren i sin innbydelse har satt kortere frist.

## **2.7.5 MEDALJER, PLAKETTER OG DIPLOMER**

- 2.7.5.1 Individuelle Norgesmestere skal tildeles gylt mesterskapsmedalje og diplom. I lag- og mix-lag-konkurransene skal deltagerne på vinnerlaget hver tildeles gylt mesterskapsplakett og klubben / laget diplom. Nr. 2 og 3 i den individuelle konkurransen tildeles henholdsvis sølv- og bronsemedalje, og deltagerne på lag som blir nr. 2 og 3 tildeles henholdsvis sølv- og bronseplakett, med de unntak som framgår av pkt. 2.7.5.2.
- 2.7.5.2 Sølvmedalje utdeles når deltagelsen er på minst fire skyttere og bronsemedalje når deltagelsen er på minst sju skyttere. Sølvplaketter utdeles når deltagelsen er på minst fire lag og bronseplaketter når deltagelsen er på minst sju lag. I ungdoms- og juniorklassene gjelder ikke disse begrensningene, med 2 deltakere deles det ut gull- og sølvmedalje/-plakett og med 3 eller flere deltakere deles det ut gull, sølv og bronse.

2.7.5.3 Premiering forøvrig skjer i samsvar med pkt. 2.5.4.

## **2.7.6 RESULTATLISTER**

2.7.6.1 Resultatlistene skal inneholde oppnådd resultat for alle deltagerne i den individuelle konkurranse og i lagkonkurransen. Resultatlisten skal ordnes i samsvar med gjeldende regler for rangering for den del av resultatlisten som premieres. For lavere resultater kan deltagere med lik poengsum ordnes alfabetisk.

## **2.7.7 JURY OG DOMMERE**

2.7.7.1 For Norgesmesterskap skal det oppnevnes en teknisk delegert (TD), en appelljury og konkurransejuryer. Konkurransejuryene består av en banejury for å overvåke gjennomføringen av arrangementet, en RTD-jury for å overvåke dømming og rangering og en utstyrskontrolljury. Hver jury består av tre personer, hvorav en leder. Konkurransejuryenes medlemmer kan velges iblant deltagende skyttere, men disse kan ikke dømme i egen klasse. Dette kan fravikes når øvelsen kun har en klasse. Det må derfor utpekes jurymedlemmer i et tilstrekkelig antall fra flere klasser. Alle må ha gyldig dommersertifikat i angjeldende gren. Konkurransejuryene skal godkjennes av Breddeidrettskomiteen etter forslag fra arrangøren, og hvis mulig velges fra tre forskjellige klubber/lag. TD oppnevnes av Teknisk komité etter innstilling fra Breddeidrettskomiteen.

2.7.7.2 Appelljury oppnevnes av Teknisk komité for et enkelt mesterskap, eller for samtlige av årets mesterskap. Appelljuryen trenger ikke være fysisk tilstede under mesterskap, men tilgjengelig. Arrangøren sørger for at appellen(e) vedlagt protest(er) og konkurransejuryenes avgjørelse(r) (alle skriftlige) er leder av appelljuryen i hende senest 24 timer etter at juryens avgjørelse er tatt. Appelljuryen velges blant NSF's dommerinstruktører og/eller internasjonale dommere.

2.7.7.3 Arrangøren skal oppnevne nødvendig antall dommere.

## **2.7.8 TERMINFESTING, PROGRAM OG INNBYDELSE**

2.7.8.1 Breddeidrettskomiteen tildeler norgesmesterskap etter søknad fra klubbene. Mesterskapene skal utlyses seinest 2 år i forveien, og tildeling skal, om det er mulig, finne sted seinest i mai året før arrangementsåret.

2.7.8.2 Breddeidrettskomiteen skal om mulig presentere en foreløpig terminliste med datoer for neste sesongs NM til kretsene innen fristen for stevnesøknad fra klubb til krets. Jfr. punkt 2.5.2.1.

2.7.8.3 Arrangør skal senest 2 måneder før arrangementet sørge for at NM-innbydelsen gjøres tilgjengelig på internett, enten på egen hjemmeside med link fra forbundets side, eller på forbundets side. Følgende opplysninger skal som et minimum kunngjøres: Bane, skytetider, klasser, påmeldingsfrister, startkontingenter, premiering, herunder pokaler og vandrepokaler, samt navn, adresse, telefon og e-postadresse for påmeldinger og eventuelle forespørsler.

## **2.7.9 REISEUTGIFTER**

- 2.7.9.1 Utgifter til konkurransejury dekkes av arrangør. Arrangør kan søke om sentrale midler til dette.

## **2.8 NORGESREKORDER**

### **2.8.1. REKORDBERETTIGEDE ØVELSER**

- 2.8.1.1. Som rekordberettiget regnes:
- De klasser og øvelser som er gjenstand for rekordnotering hos Det internasjonale skytterforbundet (ISSF).
  - De klasser og øvelser Teknisk komité gjør vedtak om.

### **2.8.2. GRUNNLAG FOR REKORDER**

- 2.8.2.1. Norgesrekorder kan settes i:
- Internasjonale mesterskap i regi av IOC, ISSF, WSPS, ESC og NSR: OL/Paralympics, VM, EM, Nordisk mesterskap, verdenscup, europacup
  - Stevner i inn- og utland som inngår i ISSFs terminliste (internasjonale stevner).
  - Landskamper som er godkjent av forbundsstyret.
  - Norgesmesterskap.
  - Approberte stevner pekt ut av Toppidrettskomiteen i forkant av arrangementet.
- 2.8.2.2. Skyttere kan kun sette rekord i den klassen der resultatet er oppnådd. Ungdommer, juniorer og veteraner må konkurrere i hhv. ungdoms-, junior- eller veteranklasse for å sette rekorder i disse klassene.
- 2.8.2.3. I mix-lag-øvelsene kan både nasjonslag og klubb lag sette rekord. Begge utøvere på laget må være norske statsborgere for at resultater skal godkjennes som rekord. For at rekorder satt av nasjonslag skal godkjennes, må laget være tatt ut av landslagsledelsen til representasjon i den aktuelle konkurransen.

### **2.8.3. INNBERETNING/GODKJENNING**

- 2.8.3.1. Forbundskontoret registrerer rekorder satt i stevner etter 2.8.2.1 a, b (hvis landslagsledelsen er representert), c og d, og rapporterer disse til Teknisk komité.
- 2.8.3.2. Ved rekorder skutt på internasjonale stevner i utlandet, der ikke landslagsledelsen er representert, må skytter eller trener/lagleder innrapportere resultatet på offisielt rekordskjema til forbundskontoret, som rapporterer videre til Teknisk komité.
- 2.8.3.3. Ved rekorder satt etter 2.8.2.1 e, skal arrangøren innrapportere resultatet til forbundskontoret, som rapporterer videre til Teknisk komité. Rapporteringen skal skje på offisielt rekordskjema og inneholde bekreftelse på at konkurransen er avholdt i samsvar med gjeldende reglement med

hensyn til bane, skytetider, ammunisjon, våpen, bekledning og utstyr forøvrig.

- 2.8.3.4. Teknisk komité godkjenner innrapporterte rekorder hvis de nødvendige krav er oppfylt, og rapporterer til forbundskontoret, som underretter utøver, lag og krets.

#### **2.8.4. REKORDMERKET**

- 2.8.4.1. Rekordmerket utdeles til skyttere som setter norsk rekord. Rekordmerket deles ut kun første gang den aktuelle skytteren setter rekord i samme øvelse og klasse. For senere rekordforbedringer i samme øvelse og klasse, skal skytteren motta skriftlig rekordbekreftelse. Ved rekordtangering utdeles rekordmerket når rekorden er maksimum av det oppnåelige, ellers ikke.
- 2.8.4.2. Rekordmerket er tilnærmet rektangulært med ordet REKORD preget i overkant med et rundt emaljemerke som er likt det tilsvarende ferdighetsmerket.
- 2.8.4.3. Rekordmerket bekostes av forbundet.

### **2.9. KONGEPOKALEN**

- 2.9.1. NSF mottar årlig, etter søknad til Norges Idrettsforbund, to kongepokaler for utdeling til beste kvinne og mann i individuelt NM for senior. Som grunnlag for utdelingen ligger NIFs «Regler for utdeling av H. M. Kongens Pokal».
- 2.9.2. Kongepokalen rulleres mellom grenene i følgende rekkefølge: Pistol, Lerdue, Viltmål, Rifle (pokalen deles ut i Lerdue i 2019). Toppidrettskomiteen har ansvaret for utdelingen i de enkelte år. Tildelingen gjøres av komiteen selv eller et utvalg som komiteen peker ut.
- 2.9.3. Pokalen deles ut til gullvinnere i NM, i en av grenens individuelle OL-/Paralympics-øvelser, med unntak av Viltmål, der den deles ut i en av VM-øvelsene.
- 2.9.4. Pokalen kan deles ut til vinneren i en øvelse utvalgt av Toppidrettskomiteen eller det nedsatte utvalget på forhånd, eller til den av vinnerne i de aktuelle øvelsene som vurderes å ha det beste NM-resultatet, innledende skyting og finale sett under ett. For å avgjøre hva som er det beste resultatet, sammenlignes NM-resultatene med resultater som nylig er oppnådd i tilsvarende øvelse i internasjonale mesterskap/WC. Det må også vurderes om nivået på vinnerresultatene er høyt nok til å ivareta NIFs kvalitetskrav.
- 2.9.5. I forkant av sesongen legger komiteen opplegget for tildelingen fram for styret til godkjenning.
- 2.9.6. Hvis deltakerhistorikk tilsier at det i den grenen som står for tur i rulleringsplanen ikke er tilstrekkelig antall deltakere i mesterskapsøvelsene for ett eller begge kjønn, kan Toppidrettskomiteen i forkant av sesongen vedta at pokalen deles ut blant NM-vinnerne på tvers av alle grener. Det samme gjelder hvis man vurderer at nivået på aktuelle NM-deltakere i grenen som står for tur, er for lavt.

## 2.9.7. Nærmere regler i de tilfeller der rulleringen mellom grener frafalles:

2.9.7.1. I de år der NIFs krav til antall deltakere/kvalitet på mesterskapet ikke oppfylles for den grenen der Kongepokalen opprinnelig er satt opp, deles pokalen ut til den skytteren som oppnår beste resultat (innledende skyting og finale sett under ett) som vinner i en av de følgende individuelle øvelsene i NM:

For menn: De 6 OL-øvelsene (2 i hver gren) + 10m viltmål 30+30 skudd, 50m viltmål 30+30 skudd + WSPS-øvelsene P1 (luftpistol 60 skudd, menn), P3 (25m finpistol, mix), R3 (luftrifle 60 skudd liggende, SH1 mix), R5 (luftrifle 60 skudd liggende, SH2 mix), R6 (50m rifle 60 skudd liggende, SH1 mix), R9 (50m rifle 60 skudd liggende, SH2 mix)

For kvinner: De 6 OL-øvelsene (2 i hver gren) + 10m viltmål 30+30 skudd, 10m viltmål, 40 skudd mix + WSPS-øvelsene P2 (luftpistol 60 skudd, kvinner), P3 (25m finpistol, mix), R3 (luftrifle 60 skudd liggende, SH1 mix), R5 (luftrifle 60 skudd liggende, SH2 mix), R6 (50m rifle 60 skudd liggende, SH1 mix), R9 (50m rifle 60 skudd liggende, SH2 mix)

2.9.7.2. Fordelingen foretas av et utvalg satt ned av Toppidrettskomiteen, og som skal bestå av en representant fra hver av fagretningene. Utvalget ledes av Toppidrettskomiteens leder.

2.9.7.3. For å avgjøre hva som er det beste resultatet, skal utvalget sammenligne NM-resultatene med resultater som nylig er oppnådd i tilsvarende øvelse i internasjonale mesterskap/WC.

## 2.10. BRAGDMERKET

2.10.1.1. Hovedprinsippene for Bragdmerkestatuetten og Bragdmerket, Norges Skytterforbunds høyeste utmerkelse for individuelle skyte-prestasjoner, er beskrevet i Fellesreglementets pkt. 1.2.1. Her følger nærmere beskrivelse av hvordan bragdmerkepoeng skal oppnås.

2.10.1.2. Bragdmerkes poengskala er som følger:

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Olympiske leker, OL	10	8	6	5	4	3	2	1
Verdensmesterskap, VM	10	8	6	5	4	3	2	1
World Cup finale, WC/F	10	8	6	5	4	3	2	1
Europamesterskap, EM	9	7	6	5	4	3	2	1
World Cup stevner, WC	9	7	6	5	4	3	2	1
Nordisk mesterskap, Nrd	3	2	1					
Landskamper, LK	2	1						
Norgesmesterskap, NM	1							

For junior og veteran – se punkt 2.10.1.6

2.10.1.3. Deltakelse på lag i olympiske mix-øvelser gir samme poengsum for begge utøvere som i individuelle konkurranser. Hvis et lag vinner VM senior, får dermed begge skyttere 10 poeng.

2.10.1.4. For å oppnå bragdmerkepoeng i Norgesmesterskap må det delta minimum 5 skyttere i klassen. Poeng kan tildeles dersom det er færre deltagere når vinnerresultatet etter Toppidrettskomiteens skjønn er godt nok.

- 2.10.1.5. I klasser i OL, VM, WC finale, WC og EM gjelder at det må være minst 16 deltakere for at hele poengskalaen skal benyttes. Med 14-15 deltakere gis det poeng for plassering blant de 7 beste, med 12-13 deltaker gis det poeng for plassering blant de 6 beste osv. Tilsvarende reduksjon av antall poenggivende plasseringer skjer hvis det er færre enn 6 deltakere i Nordisk Mesterskap og færre enn 4 deltakere i landskamp.

Antall poeng som tildeles for en bestemt plassering holdes uendret.

- 2.10.1.6. Plasseringer i junior- eller veteranklasse gir halvdelen av vanlig poengverdi.
- 2.10.1.7. Etter forslag fra Teknisk komite kan forbundsstyret endre kvalifiseringskravene.
- 2.10.1.8. Teknisk komité skal i særskilt avsnitt i sin årsberetning oppgi resultatene for de skyttere som i løpet av året har oppnådd bragdmerkepoeng i landskamper og internasjonale mesterskap. Hensikten med siste passus er å sikre at alle resultater som gir bragdmerkepoeng skal finnes i forbundets årbøker, slik at riktigheten av registrerte poeng kan kontrolleres uten at komiteens arkiver må benyttes. Det er nok at slike resultater finnes med plass-siffer, navn og poeng under avsnitt om: Norgesmesterskap, EM, VM og OL samt Nordisk mesterskap og landskamper godkjent av forbundsstyret.

Hvis et stevne er åpent for deltagere som bare kan konkurrere om eventuelle premier, men som ikke kan delta i selve mesterskapet, må plass-siffer i mesterskapet fremgå for alle norske deltagere. (Et eksempel på dette er at det amerikanske landslaget deltar i et Nordisk mesterskap).

- 2.10.1.9. Samtidig med årsmeldingen skal Teknisk komité melde fra til Forbundsstyret om skyttere som i løpet av året har kvalifisert seg til bragdmerket.

## **2.11. LANDSSTEVNET FOR REKRUTTER**

- 2.11.1. Landsstevnet for rekrutter er et landsomfattende arrangement for rekrutter t.o.m. 16 år. Det avholdes Landsstevne for luftpistol og luftrifle, vanligvis i mars-april, og Landsstevne for 50m rifle, vanligvis i august. Stevnene er åpne for alle uansett sportslig nivå, og rekrutter trenger ikke medlemskap i klubb for å delta.

- 2.11.2. I Landsstevnet for luftpistol og luftrifle skytes det standard program etter samme regler og med samme klasseinndeling som i vanlige konkurranser, med følgende unntak:

- Antall skudd: Om arrangøren vurderer dette som nødvendig for avviklingen av stevnet, kan Landsstevnet gjennomføres med 30 skudd for alle klasser. Det må allikevel være likt antall skudd for luftpistol og luftrifle.
- Skytetid: Om det skytes 30 skudd, er skytetiden 40 min. (+ 15 min. prøveskudd/klargjøring) i alle klasser

I Landsstevnet for 50m rifle skytes det standardprogram for liggende etter samme regler som i vanlige konkurranser. I Åpen rekrutt skyter man etter samme regler som i øvrige klasser.

Paraskyttere i klassene U12 og U14 skyter i de ordinære klassene etter samme regler som øvrige skyttere.

Paraskyttere i alderen 15-16 år skyter for rifle i egen SH-klasse, sittende i stol/ rullestol med valgfri støtte. For pistol skyter paraskyttere i alderen 15-16 år i

egen SH-klasse, etter samme regler for skytestilling etc. som i SH luftpistol R1/R2.

Paraskyttere under 15 år kan delta i SH 15-16.

- 2.11.3. Det er lagskyting i alle klasser med unntak av Åpen rekrutt. Hvert lag skal bestå av tre skyttere. Skyttere i Åpen rekrutt kan ikke inngå i lag i andre klasser.  
For rifle kan en klubb sette inn skyttere fra klasse R-12 for å få fullt lag i R-14. Dette gjelder kun om klubben ikke kan stille rent lag i R-12.
- 2.11.4. Alle deltakere på landsstevnet skal tildeles godkjent diplom og deltakerpremie.
- 2.11.5. Klassevinnerne tildeles godkjent gylt medalje. Skyttere på andre plass tildeles godkjent sølvmedalje og skyttere på tredje plass tildeles godkjent bronsemedalje. I klasse Åpen rekrutt foretas det ikke rangering etter resultat, og det deles derfor bare ut deltakerpremie og diplom. I resultatlisten skal deltakerne sorteres alfabetisk etter fornavn eller etternavn, uten plasseringssiffer foran, men med poengsummen bak.
- 2.11.6. Godkjent skjold tildeles klubbene med de tre beste 3-mannslag uavhengig av antall deltakende lag. Skjoldene deles ut i valørene gylt, sølv og bronse. Det er opp til arrangørene å i tillegg premiere den enkelte deltaker på lagene.
- 2.11.7. Utgifter til diplomer, medaljer og skjold bekostes av forbundet.



## **Del III – Andre bestemmelser**

### **3.1 ORDENS- OG SIKKERHETSREGLER**

#### **3.1.1. ORDENSREGLER**

- 3.1.1.1. Utenom stevner og organisert trening skal banen kun benyttes av medlemmer av bruksberettigede klubber.
- 3.1.1.2. Det er strengt forbudt å skyte med våpen og ammunisjon som banen ikke er godkjent for, eller som kan være farlig for andres eller egen sikkerhet, eller som er egnet til å skade banens innretninger.
- 3.1.1.3. Skytingen skal foregå i de stillinger og etter de program og regler som gjelder for vedkommende øvelse. Det er forbudt å skyte mot blikkbokser, flasker m.m.
- 3.1.1.4. Det skal herske orden og disiplin på standplassen.
- 3.1.1.5. Røyking og bruk av e-sigaretter er forbudt på og ved standplass når skyting pågår (konkurranse eller trening).
- 3.1.1.6. Alkohol må ikke nytes på skytebanen. Heller ikke må noen møte til skyting under påvirkning av alkohol eller stoffer med lignende virkning.
- 3.1.1.7. Personer som overtrer ovenstående ordensregler kan bli bortvist fra banen. I grovere tilfelle vil forholdet bli anmeldt.

#### **3.1.2. SIKKERHETSREGLER**

- 3.1.2.1. Våpen skal alltid behandles som om de er ladd. Ta aldri i et våpen uten straks å undersøke om det er patron i kammer eller magasin. Rett aldri våpenet mot noen. Hold munningen mot bakken.
- 3.1.2.2. Utstyrskontrollør, standplassleder eller jurymedlem kan ta i en skytters våpen for å kontrollere det, uten hans samtykke, men skytteren skal være tilstede og vite om det.
- 3.1.2.3. Sikting og klikking er bare tillatt fra standplassen når ingen personer befinner seg foran skytteren, og skytelederen har gitt tillatelse. Det er forbudt å løsne andre skudd innen baneområdet enn de som hører til ordinær konkurranse eller treningskyting. Er det nødvendig å prøve om et våpen fungerer tilfredsstillende, må prøven utføres etter uttrykkelig tillatelse fra skytelederen.
- 3.1.2.4. Ladning av våpenet må bare skje på standplassen etter tilsigelse fra skyteleder.
- 3.1.2.5. Når skyting pågår skal anvisere og annet mannskap holde seg bak standplassen såfremt det ikke finnes skuddsikkert vern de kan benytte.
- 3.1.2.6. Skytteren er i enhver henseende selv ansvarlig for sitt våpen og forpliktet til å kjenne og overholde sikkerhetsreglene. Skytteren plikter å holde sitt våpen i orden og oppbevare våpen og ammunisjon på en slik måte at det ikke kommer uvedkommende i hende. Hørselsvern skal inngå i skytterens utstyr.
- 3.1.2.7. Hørselsvern er påbudt ved alle skytearrangementer innen NSF.
- 3.1.2.8. Hvis det ved et stevne ikke er ordnet med lege som er tilstede, skal arrangøren på forhånd ha undersøkt hvorfra og hvorledes legehjelp hurtigst

kan komme tilstede i ulykkestilfeller, og likeledes ha ordnet med transportmiddel for øyeblikkelig bruk. På enhver skytebane skal det finnes førstehjelpsutstyr oppbevart på et lett tilgjengelig sted. Forøvrig henvises til NIFs "Retningslinjer for Lege- og sanitetstjenesten ved idrettsarrangement".

- 3.1.2.9. Banesjef eller skyteleder har myndighet til å vise bort enhver som opptrer i strid med foranstående sikkerhetsregler, eller som på annen måte viser uforsiktighet på banen.
- 3.1.2.10. Enhver skytebane bør ha ansvarsforsikring. Alle baner som eies / leies av NSF's klubber og lag har en felles ansvarsforsikring, administrert av NSF.
- 3.1.2.11. Ordens- og sikkerhetsregler skal være oppslått på skytebanen, sammen med telefonnummer til lege.
- 3.1.2.12. Klubbmedlemmer som av politiet ikke anses som skikket til å erverve våpen, eller som av sikkerhetsmessige grunner har fått inndratt sine våpen eller tilbakekalt sine våpenkort, kan ikke delta i klubbens organiserte treninger eller konkurranser.

### **3.1.3. SIKKERHETSOPPLÆRING**

- 3.1.3.1. NSF's klubber er ansvarlig for at nye medlemmer får nødvendig sikkerhetsopplæring. Opplæringen kan skje med utgangspunkt i forbundets sikkerhetskurs eller med egenutviklet materiell.

## **3.2 DELTAGELSE I INTERNASJONALE STEVNER**

Internasjonale konkurranser i utlandet presenteres i terminlistene til de ulike internasjonale skytterorganisasjonene. Mange arrangører sender også sine invitasjoner til forbundskontoret. Enkelte arrangører sender etter avtale invitasjoner direkte til vennskapsklubber i Norge.

1. Påmelding til internasjonale mesterskap som det er uttak til (som EM, VM og World Cup), administreres av forbundskontoret.
2. Påmelding til internasjonale stevner som det ikke er uttak til, administreres av den enkelte skytter/klubb.
3. Klubber som deltar med enkeltpersoner eller lag i internasjonale konkurranser som det ikke er uttak til, skal meldes på i klubbens navn, ikke som landslagsrepresentanter for Norges Skytterforbund.
4. Skyttere som deltar i stevner i utlandet som det ikke er uttak til, og som ønsker at resultatene som oppnås skal tas inn i NSF's resultatranking/-statistikk, må sende inn resultatene til forbundskontoret. Resultatene kan sendes inn i form av en link til en arrangørside med resultater sammen med informasjon om hvilke klasser som har norsk deltakelse, eller som resultatliste på fil.
5. Alle internasjonale stevner og mesterskap som forbundskontoret mottar invitasjon til, legges ut i aktivitetskalenderen på [www.skyting.no](http://www.skyting.no).

### **3.3. RETNINGSLINJER FOR LEGE- OG SANITETSTJENESTEN VED IDRETTSARRANGEMENT**

(NIF, Idrettsmedisinsk råd, 2007)

#### **Sanitetspersonell med ambulansebil skal være tilstede ved:**

- Lagidrettskonkurranser og kamper
- Idrett på trafikkerte gater og veier.
- Lege må være tilkallbar med tilstrekkelig kort responstid (utrykning).

#### **I tillegg skal lege være tilstede ved:**

- Alle nasjonale mesterskap og andre større konkurranser
- Alle internasjonale konkurranser/mesterskap
- Alle konkurranser/kamper hvor utveksling av harde slag/støt er en del av konkurransen
- Konkurranser der arrangør er pålagt ansvar for tilskuernes sikkerhet
- Alle konkurranser der medisinske råd og veiledning i umiddelbar tilslutning til konkurransen kan være nødvendig som:
  - Idrettsarrangement der større masser deltar, og særlig når det omfatter mange aldersgrupper - svært unge og eldre deltakere
  - Idretter som medfører fare for ekstreme temperaturforhold og de dertil hørende komplikasjonsmuligheter som overoppheting og underkjøling.
  - Idretter med stor fart og kraftutfoldelse (utfør, motorsport m.m.)

#### **Medisinsk leders plikter:**

Se ovenfor. I tillegg:

- Varsle stevneledelsen om risikomomenter.
- Gi pålegg om utbedring av slike før konkurransen kan fortsette, evt. be juryen vurdere avlysning.
- Gi informasjon til deltakerne om spesielle medisinske/fysiologiske forhold (temperatur, væskeinntak, kuldebeskyttelse).
- Sørge for adekvat førstehjelp etter angitte prosedyrer (se ovenfor).
- Sørge for rask og adekvat videre transport etter stabilisering av pasienten når det er nødvendig.

#### **Arrangørens plikter overfor helsepersonellet:**

- Sørge for gode arbeidsforhold for helsepersonellet
- Ta legen med i hovedledelsens planlegging
- Sørge for forsikring for helseberedskap og personell

Dersom medisinsk leders råd settes til side, vil ansvaret for evt. medisinske konsekvenser ligge på arrangøren.

### **3.4. BESTEMMELSER OM BARNEIDRETT**

(NIF 2015)

1. Med barneidrett menes idrettsaktiviteter for barn til og med det året de fyller 12 år.
2. For konkurranser i barneidretten gjelder følgende:
  - a) Barn kan delta i lokale konkurranser og idrettsarrangement fra det året de fyller 6 år og først og fremst i egen klubb.
  - b) Barn kan delta i regionale konkurranser og idrettsarrangementer fra det året de fyller 9 år.
  - c) Barn kan fra det året de fyller 11 år delta i åpne konkurranser og idrettsarrangement i Norge, Norden og Barentsregionen.
  - d) Barn fra nordiske land og Barentsregionen kan fra det året de fyller 11 år delta på konkurranser og i idrettsarrangementer i Norge.
  - e) Det kan benyttes resultatlister, tabeller og rangeringer i konkurranser for barn fra det året de fyller 11 år, dersom dette er formålstjenlig.
  - f) Barn til og med det året de fyller 12 år kan ikke delta i mesterskap som NM, EM, VM og tilsvarende.
  - g) Alle barn skal få premie i et idrettsarrangement dersom premiering skjer.
3. Idrettslag som organiserer barneidrett skal oppnevne en person (tillitsvalgt eller ansatt) som er ansvarlig for barneidretten.
4. Et særforbund kan gi egne regler som utdyper bestemmelsen innenfor rammen av sin idretts egenart, herunder definere lokale og regionale konkurranser i 2 a) og b) og i særlige tilfeller gjøre unntak fra 2 c) og d). Reglene skal godkjennes av Idrettsstyret eller den Idrettsstyret gir fullmakt.
5. Særforbund plikter å innta sanksjonsbestemmelser for brudd på barneidrettsbestemmelsene i eget kamp- og konkurransereglement, herunder hjemmel til å ilegge bøter til idrettslag og til å frata utøvere retten til å delta i konkurranser. Sanksjonene skal være i samsvar med NIFs lov § 11-2. Ved gjentatte eller alvorlige brudd på bestemmelsene, skal saken anmeldes til NIFs domsutvalg.

### **3.5. IDRETTENS BARNERETTIGHETER**

(NIF 2007)

Idrettens barnerettigheter setter barnas behov i sentrum, og uttrykker de verdiene som skal ligge til grunn for barneidretten i Norge. Rettighetene ble første gang vedtatt på Idrettstinget i 2007 og baserer seg på FNs barnekonvensjon.

Idrettens barnerettigheter gjelder for alle barn, uten forskjellsbehandling og uten hensyn til barnet og dets foreldres kjønn, etniske bakgrunn, livssyn, seksuelle orientering, vekt/fysiske utvikling og funksjonshemming.

#### **1. Trygghet**

Barn har rett til å delta i et trygt treningsmiljø, fritt for press og utnyttelse. Barn under 6 år skal ha med seg en voksen på aktivitetene. Skader skal forebygges.

2. Vennskap og trivsel  
Barn har rett til å delta i trenings- og konkurranseaktiviteter der det er lagt til rette for at de skal utvikle vennskap og solidaritet.
3. Mestring  
Barn har rett til å oppleve mestring og lære mange ulike ferdigheter. De skal også ha muligheter for variasjon, øving og samspill med andre.
4. Påvirkning  
Barn har rett til å si sin mening og bli hørt. De skal ha mulighet til å være med på planlegging og gjennomføring av egen idrettsaktivitet sammen med trenere og foresatte.
5. Frihet til å velge  
Barn har rett til å velge hvilken idrett, eller hvor mange idretter de vil delta i. De bestemmer selv hvor mye de vil trene.
6. Konkurranser for alle  
Barn har rett til å velge om de vil delta i konkurranser eller ikke. Barn som melder overgang fra en klubb innen samme idrett skal ha full rett til å delta i konkurranser for en ny klubb straks overgangen er registrert.
7. På barnas premisser  
Barn har rett til å delta i trenings- og konkurranseaktiviteter som er tilpasset deres alder, fysiske utvikling og modningsnivå.

### **Utviklingsplan**

Alle som driver barneidrett bør følge en felles utviklingsplan for å sikre størst mulig variasjon og muligheter for stor bevegelseserfaring. Innholdet i utdanningsplanene til de enkelte særforbundene og trenernes praksis bør følge denne planen:

#### **Opp til 6-årsalder**

Lek og varierte aktiviteter skal stimulere barnas utvikling og styrke de grunnleggende bevegelsene.

#### **7–9 år**

Gode muligheter til å utforske og øve på ulike fysiske aktiviteter eller idrettsøvelser med forskjellige bevegelsesmønstre, slik at de får bred bevegelseserfaring. Dette gir et godt grunnlag for senere bevegelseslæring. Slike aktiviteter kan drives innenfor en eller flere idretter, men hver idrett har ansvaret for å gjøre tilbudet variert og tilpasset barnas utviklingsnivå.

#### **10–12 år**

Idretten skal preges av varierte aktiviteter og høyt aktivitetsnivå som sikrer gode basisferdigheter. Fordypning i en eller noen få idretter kan sikre et godt teknikkgrunnlag for senere utvikling innenfor idrettsgrenen.

## **3.6. BESTEMMELSER IHT. FORBUNDSTINGS- OG STYREVEDTAK**

### **3.6.1. Dommerinstruktører**

NSFs autoriserte dommerinstruktører skal oppdateres ved deltagelse i en dommerinstruktørsamling som avholdes og bekostes av NSF sentralt annet hvert år, eller oftere ved behov. Det er obligatorisk å delta for å kunne opprettholde dommerinstruktørstatus.

### **3.6.2. Forbundskontingent**

NSFs medlemsklubber skal årlig betale en forbundskontingent til forbundet. Kontingenten er på kr 300 for alle klubbmedlemmer som fyller 21 år det inneværende året, unntak av følgende:

- Klubben skal bare betale kontingent for de medlemmene som har klubben som hovedklubb (dvs. den klubben medlemmet konkurrerer for eller er mest aktiv i). Skyttere som er medlem i flere klubber, må informere sine klubber om hvilken klubb han/hun regner som sin hovedklubb.

For at dette unntaket skal bli tatt hensyn til når forbundskontingenten kreves inn, må klubbene registrere hvem som er sidemedlem sammen med øvrige medlemsopplysninger i det sentrale medlemsregisteret (Norges Idrettsforbunds KlubbAdmin).

## **3.7. NSF's KRETSE ER FORDELT PÅ FØLGENDE DISTRIKTER**

*(Endret etter vedtak i Forbundsstyret november 2008/2018)*

Nord-Norge:	Nordland, Troms, Finnmark
Midt-Norge:	Nord-Trøndelag, Sør-Trøndelag, Møre og Romsdal
Vest-Norge:	Hordaland, Sogn og Fjordane
Syd-Norge:	Rogaland, Vest-Agder, Aust-Agder
Østlandet-Sør:	Telemark, Vestfold, Buskerud
Østlandet-Nord:	Akershus, Oslo, Østfold, Hedmark, Oppland